



คู่มือจริยธรรมและ

จรรยาบรรณ

ของ

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และ

พนักงาน องค์การตลาต

ฉบับปรับปรุง

ปีงบประมาณ 2565

คำนำ

คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์การตลาด ถือเป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อให้บุคลากร องค์การตลาดสามารถนำมาปฏิบัติ เพื่อให้องค์กรมีความความโปร่งใส มีจรรยาบรรณ และตรวจสอบได้ เป็นที่น่าเชื่อถือและยอมรับของหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชน องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์การตลาด ผู้บริหาร บุคลากร ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องจะยึดถือจรรยาบรรณนี้เป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

จัดทำโดย

ฝ่ายบริหารบุคคล

ฉบับปรับปรุงปีงบประมาณ ๒๕๖๕

สารบัญ

หน้า

บทที่ ๑ บทนำ

- ความเป็นมา ๑
- วัตถุประสงค์ ๒
- วิสัยทัศน์ ๒
- พันธกิจ ๒
- ความหมายจริยธรรม ๒-๓

บทที่ ๒ จริยธรรมขององค์การตลาด

- มาตรฐานทางจริยธรรม ๓
- มาตรฐานทางจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก ๔
- มาตรฐานขององค์กร ๔

บทที่ ๓ จรรยาบรรณขององค์การตลาด

- จรรยาบรรณของคณะกรรมการ ๖
- จรรยาบรรณของผู้บริหารต่อพนักงาน ๖-๗
- จรรยาบรรณของพนักงานต่อองค์กร ๗-๘
- จรรยาบรรณของพนักงานต่อผู้บังคับบัญชา ๘
- จรรยาบรรณของพนักงานต่อพนักงาน ๘-๙
- จรรยาบรรณของพนักงานต่อผู้ใช้บริการและสังคม ๙

บทที่ ๔ นโยบายด้านการร้องเรียน

- ช่องทางการร้องเรียน ๑๐-๑๑
- ขั้นตอนการร้องเรียน ๑๒

บทที่ ๕ กลไกและระบบการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์การตลาด

- กลไกและระบบการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม ๑๓
- ขั้นตอนการลงโทษ ๑๔

ภาคผนวก

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ ๑๖
- ข้อบังคับองค์การตลาดว่าด้วยประมวลจริยธรรมขององค์การตลาด พ.ศ.๒๕๕๕ ๑๗-๑๙

ความเป็นมา

ความเป็นมาของการจัดทำประมวลจริยธรรมขององค์การตลาต เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยแนวทางการจัดทำได้ดำเนินการตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญฯ ซึ่งตามมาตรา ๗๖ วรรคสาม กำหนดให้ "รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว" แนวทางการจัดทำรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. ผู้ที่มีประมวลจริยธรรม ประกอบด้วย
 - ๑) ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
 - ๒) ข้าราชการแต่ละประเภท
 - ๓) เจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท ซึ่งรวมถึง เจ้าหน้าที่รัฐในองค์กรรัฐวิสาหกิจ องค์กรอิสระ องค์กรมหาชน และองค์กรของรัฐรูปแบบอื่นๆ
๒. องค์ประกอบหลักของประมวลจริยธรรม ประกอบด้วย ๓ ส่วนสำคัญ ได้แก่
 - ๑) มาตรฐานทางจริยธรรม
 - ๒) กลไกและระบบในการดำเนินการ
 - ๓) ขั้นตอนการลงโทษ

องค์การตลาตในฐานะรัฐวิสาหกิจ ดังนั้น ผู้บริหารและพนักงานขององค์การตลาต ถือเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทหนึ่ง จึงต้องจัดทำประมวลจริยธรรมตามบทบัญญัติของ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ เพื่อใช้บังคับแก่ผู้บริหารและพนักงานขององค์การตลาต โดยคณะกรรมการองค์การตลาตได้กำหนดเป็นข้อบังคับองค์การตลาตว่าด้วยประมวลจริยธรรมขององค์การตลาต พ.ศ.๒๕๕๕ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๕ มีทั้งหมด ๒๖ ข้อ โดยมีองค์ประกอบหลัก ดังนี้

- มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก
- มาตรฐานจริยธรรมขององค์กร
- กลไกและระบบการบังคับใช้
- ขั้นตอนการลงโทษ

พร้อมกันนี้ ยังเป็นการสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมขององค์กร เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่และพัฒนาจริยธรรมของบุคลากรให้ดำรงตนและตั้งมั่นอยู่ในหลักคุณธรรมและจริยธรรม อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพก่อให้เกิดประสิทธิผล และเป็นประโยชน์ทั้งต่อตนเอง องค์กร

วัตถุประสงค์

ระดับที่ ๑ ผู้ปฏิบัติงานทุกคนมีความเข้าใจในเนื้อหาและความหมายที่กำหนดไว้ในประมวลจริยธรรมอย่างถ่องแท้

ระดับที่ ๒ ผู้ปฏิบัติงานทุกคนมีการยอมรับต่อคุณค่าของมาตรฐานจริยธรรมที่กำหนดไว้ในประมวลจริยธรรม และนำมายึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานจริยธรรมขององค์กร

ระดับที่ ๓ ผู้ปฏิบัติงานทุกคนยอมรับและนำไปปฏิบัติจนเป็นปกติวิสัย

วิสัยทัศน์ (Vision)

“องค์การตลาดเป็นแหล่งสร้างรายได้ของผู้ผลิต ผู้บริโภค สมประสงค์ อย่างยั่งยืน”

พันธกิจ (Mission)

“องค์การตลาดมุ่งมั่นในการนำสินค้าสู่ผู้บริโภคอย่างมืออาชีพ”

ความหมายของจริยธรรม

คำว่า “จริยธรรม” แยกออกได้เป็น จริยะ + ธรรม ซึ่งคำว่า จริยะ หมายถึง ความประพฤติ หรือกิริยาที่ควรประพฤติ ส่วนคำว่า ธรรม มีความหมายหลายประการ เช่น คุณความดี หลักคำสอนของศาสนา หลักปฏิบัติ เมื่อนำคำทั้งสองมารวมกันเป็น “จริยธรรม” จึงมีความหมายตามตัวอักษรว่า “หลักแห่งความประพฤติ” หรือ “แนวทางของการประพฤติ” ที่กล่าวมานั้นเป็นความหมายตามตัวอักษรของคำว่า “จริยธรรม” ซึ่งเป็นแนวทางให้นักวิชาการหลายท่าน ได้ให้ความหมายของคำว่า “จริยธรรม” ไว้คล้ายคลึงกัน ดังตัวอย่างต่อไปนี้

จริยธรรม หมายถึง ธรรมที่เป็นข้อประพฤติปฏิบัติ ศีลธรรม กฎศีลธรรม - พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. ๒๕๔๒

จริยธรรม หมายถึง แนวทางประพฤติปฏิบัติตนเพื่อการบรรลุถึงสภาพชีวิตอันทรงคุณค่าพึงประสงค์ - ผลการสัมมนาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ เรื่อง จริยธรรมในสังคมไทยปัจจุบัน ซึ่งจัดขึ้นที่ สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย (AIT)

จริยธรรม หมายถึง หลักคำสอนว่าด้วยความประพฤติเป็นหลักสำหรับให้บุคคลยึดถือในการปฏิบัติตน - วิทย์ วิศทเวทย์ และ เสถียรพงษ์ วรรณปก

จริยธรรม หมายถึง ระเบียบปฏิบัติที่มุ่งปฏิบัติเพื่อให้เกิดความผาสุกในสังคม เป็นสิ่งที่มนุษย์ทำขึ้น แต่งขึ้นตามเหตุผลของมนุษย์เอง หรือตามความต้องการของมนุษย์ - พุทธทาสภิกขุ

จริยธรรม หมายถึง การนำความรู้ในความจริงหรือกฎธรรมชาติไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตที่ดีงาม อันจะทำให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม - พระราชวรมณี

ตามนิยามข้างต้น สามารถประมวลสรุปความได้ว่า จริยธรรม หมายถึง แนวทางของการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นคนดี เป็นประโยชน์สุขแก่ตนเองและส่วนรวม

นอกจากนี้ จริยธรรมไม่ใช่กฎหมาย เพราะกฎหมายเป็นสิ่งบังคับให้คนทำตามและมีบทลงโทษสำหรับผู้ฝ่าฝืน ดังนั้น สาเหตุที่คนเคารพเชื่อฟังกฎหมายเพราะกลัวถูกลงโทษ ในขณะที่จริยธรรมไม่มีบทลงโทษ ดังนั้น คนจึงมีจริยธรรมเพราะมีแรงจูงใจ แต่อย่างไรก็ตาม กฎหมายก็มีส่วนเกี่ยวข้องกับจริยธรรม ในฐานะเป็นแรงหนุนจากภายนอกเพื่อให้คนมีจริยธรรมและโดยทั่วไปจริยธรรมมักอิงอยู่กับศาสนา ทั้งนี้เพราะคำสอนทางศาสนามีส่วนสร้างระบบจริยธรรมให้สังคม แต่ทั้งนี้มิได้หมายความว่าจริยธรรมอิงอยู่กับหลักคำสอนทางศาสนาเพียงอย่างเดียว แท้ที่จริงนั้นจริยธรรมหยั่งรากอยู่บนขนบธรรมเนียมประเพณี โดยนัยนี้บางคนเรียกหลักแห่งความประพฤติอันเนื่องมาจากคำสอนทางศาสนาว่า “ศีลธรรม” และเรียกหลักแห่งความประพฤติอันพัฒนามาจากแหล่งอื่นๆ ว่า “จริยธรรม” ในทรรศนะของนักวิชาการหลายท่าน ศีลธรรมกับจริยธรรมจึงเป็นอันเดียวกัน ไม่อาจแยกเด็ดขาดจากกันได้ ความแตกต่างอยู่ตรงแหล่งที่มา ถ้าแหล่งแห่งความประพฤตินั้นมาจากศาสนาหรือข้อบัญญัติของศาสนา นั่นคือ ศีลธรรม แต่ถ้าเป็นหลักทั่ว ๆ ไปไม่เกี่ยวกับศาสนา เช่น คำสอนของนักปรัชญา นั่นคือ จริยธรรม กล่าวคือ จริยธรรมจะมีความหมายกว้างกว่าศีลธรรม เพราะศีลธรรมเป็นหลักคำสอนทางศาสนาที่ว่าด้วยความประพฤติปฏิบัติชอบ

ส่วนจริยธรรมหมายถึงหลักแห่งความประพฤติปฏิบัติชอบอันวางรากฐานอยู่บนหลักคำสอนของศาสนา ปรัชญาและขนบธรรมเนียมประเพณี

กล่าวโดยสรุป จริยธรรม หมายถึง แนวทางของการประพฤติปฏิบัติตนเป็นคนดี ซึ่งมีลักษณะเป็นข้อบัญญัติให้บุคคลประพฤติปฏิบัติตามอันถือกันว่าเป็นการกระทำที่ดี ดังนั้น การดำเนินชีวิตตามหลักจริยธรรมเป็นสิ่งที่สังคมต้องการสังคม โดยกำหนดให้มีการวางแนวทางของการประพฤติปฏิบัติตนและมีการสั่งสอนอบรมเรื่องจริยธรรมแก่สมาชิกของสังคม ผลที่สังคมคาดหวังคือการที่สมาชิกล้วนนำเอาจริยธรรมไปประพฤติในชีวิตประจำวัน เช่นเกี่ยวกับการกำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีประมวลจริยธรรมตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ เพื่อสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมและให้เจ้าหน้าที่ของรัฐประพฤติปฏิบัติตาม โดยรายละเอียดของประมวลจริยธรรมขององค์การตลาด ซึ่งวางแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนหรือก็คือมาตรฐานทางจริยธรรมให้ผู้จัดการและพนักงานประพฤติปฏิบัติตาม สามารถศึกษาได้ในหัวข้อถัดไป

บทที่ ๒ จริยธรรมขององค์การตลาด

มาตรฐานจริยธรรม หมายถึง สิ่งที่ต้องถือเอาเป็นแนวทางปฏิบัติโดยเทียบทางสภาพคุณงามความดีทั้งที่อยู่ภายในจิตใจ และที่แสดงออกทางกิริยาที่ควรประพฤติปฏิบัติที่คนในสังคม องค์กร หรือส่วนราชการ ได้ยอมรับนับถือกันมาหรือได้กำหนดร่วมกันขึ้นมาใหม่และประพฤติปฏิบัติร่วมกัน ยอมรับร่วมกันว่าข้อประพฤติอะไรเป็นสิ่งดีอะไรเป็นสิ่งชั่ว อะไรถูก อะไรผิด อะไรควรทำ และอะไรไม่ควรทำ

มาตรฐานทางจริยธรรม

ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๗ ประการ ประกอบด้วย

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
๓. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

มาตรฐานจริยธรรม จึงถือเป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่ต้องกำหนดไว้ในประมวลจริยธรรมและพนักงานหรือผู้ปฏิบัติงานทุกคนพึงรับรู้และเข้าใจถึงเนื้อหาสาระของมาตรฐานจริยธรรมที่กำหนดขึ้น เพื่อนำมายึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและหลีกเลี่ยงมิให้เกิดการฝ่าฝืนมาตรฐานจริยธรรมที่กำหนดไว้ เนื่องจากมีบทลงโทษตามที่กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญและประมวลจริยธรรมของหน่วยงาน โดยประมวลจริยธรรมขององค์การตลาดได้กำหนดมาตรฐานจริยธรรมแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก

มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก

ผู้อำนวยการและพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในมาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก ๙ ประการ ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบต่อ
๓. การยึดถือประโยชน์ของชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ส่วนที่ ๒

มาตรฐานจริยธรรมขององค์กร

มาตรฐานจริยธรรมขององค์กร

๑. ผู้อำนวยการและพนักงานต้องจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
๒. ผู้อำนวยการและพนักงานต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ และในการเป็นพลเมืองที่ดีอย่างเคร่งครัด
๓. ผู้อำนวยการและพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี นโยบายของรัฐบาลของรัฐบาล รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติขององค์กรตลาด
๔. ผู้อำนวยการและพนักงานต้องไม่ประพฤติดนินทาคือให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่
๕. ผู้อำนวยการและพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละทุ่มเทปัญญา ความรู้ความสามารถ ให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติ ประชาชนและองค์กรตลาด
๖. ผู้อำนวยการและพนักงานต้องมุ่งเน้นแก้ปัญหาความเดือดร้อนของผู้ใช้บริการขององค์กรตลาด ด้วยความเป็นธรรม และรวดเร็ว
๗. ผู้อำนวยการและพนักงานต้องปฏิบัติตามหลักวิชาชีพของตนเองอย่างเคร่งครัด
๘. ผู้อำนวยการและพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย มีอัธยาศัย
๙. ผู้อำนวยการและพนักงานต้องรักษาและเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงานพร้อมให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ

บทที่ ๓ จรรยาบรรณขององค์การตลาด

จรรยาบรรณของคณะกรรมการองค์การตลาด

กรรมการองค์การตลาด นอกจากพึงยึดถือและปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับขององค์การตลาด กระทรวงมหาดไทยแล้ว ยังพึงต้องยึดถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๑ ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ กฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบขององค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย
๒. บริหารงานเพื่อผลประโยชน์ของรัฐ องค์การและพนักงาน รวมทั้งรักษาภาพลักษณ์ขององค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย
๓. บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต วางตัวเป็นกลาง
๔. ต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่กระทำกับองค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย หรือในกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับองค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย
๕. หลีกเลี่ยงความขัดแย้งผลประโยชน์ส่วนบุคคลต่อผลประโยชน์ขององค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย รวมถึงไม่หาผลประโยชน์ส่วนตัว ไม่ใช้ความลับขององค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย ในทางที่ผิด ไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่เป็นคู่แข่งขององค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย และไม่มีผลประโยชน์ในการทำสัญญาขององค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย
๖. ต้องบริหารงานด้วยความระมัดระวัง ไม่สร้างข้อผูกมัดที่อาจขัดแย้งกับหน้าที่ของตนในภายหลัง
๗. ไม่แสวงหาผลประโยชน์อันมิชอบจากการทำงาน
๘. ปฏิบัติหน้าที่ของตนอย่างเต็มความสามารถ
๙. ไม่เป็นผู้ประกอบการ หรือเป็นผู้ถือหุ้นสำคัญ หรือมีบุคคลในครอบครัวเป็นกรรมการหรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการหรือธุรกิจการค้าอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันหรือทำธุรกิจกับองค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย
๑๐. ต้องไม่กระทำการใดในลักษณะที่มีผลบั่นทอนผลประโยชน์ขององค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย

จรรยาบรรณของผู้บริหารต่อพนักงาน

๑. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถพนักงาน และสนับสนุนให้มีความก้าวหน้าตามความรู้ความสามารถอย่างทั่วถึง
๒. ปฏิบัติให้พนักงานปฏิบัติตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด
๓. รับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนของพนักงาน
๔. ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อสิทธิส่วนบุคคลและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์และหลีกเลี่ยงการดำเนินการใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมซึ่งอาจคุกคามและสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของพนักงาน

๕. ให้ความมั่นใจในเรื่องสวัสดิภาพ สวัสดิการ รวมถึงการให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงาน การแต่งตั้งและโยกย้าย การเลื่อนตำแหน่ง รวมถึงการให้รางวัล และการลงโทษพนักงาน ต้องกระทำด้วยความยุติธรรม ความสุจริตใจ

๖. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมและการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ

๗. เน้นย้ำให้พนักงานเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณและบทบาทซึ่งพนักงานปฏิบัติได้ เพื่อส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณอย่างทั่วทั้งองค์กร

จรรยาบรรณของพนักงานต่อองค์กร

๑. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

แนวทางปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ละเอียดรอบคอบ อย่างเต็มความสามารถตามหน้าที่และความรับผิดชอบของตนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงประโยชน์และหลีกเลี่ยงโอกาสที่จะก่อให้เกิดความเสี่ยงแก่องค์กรตลาด ซึ่งการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานต้องโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ มีความถูกต้องแม่นยำเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และคู่มือปฏิบัติงานที่องค์กรตลาด กำหนดอย่างเคร่งครัด

๒. ประพฤติตนเหมาะสมกับการเป็นพนักงานองค์กรตลาด ทั้งกิริยามารยาท การวางตัว และการแต่งกาย

แนวทางปฏิบัติ

องค์กรตลาด จะประสบความสำเร็จได้ด้วยความร่วมมือจากพนักงานทุกคน ดังนั้น ภาพลักษณ์และการวางตัวของพนักงานจึงเป็นสิ่งสำคัญ พนักงานต้องแต่งกายให้สุภาพ เรียบร้อย ตามระเบียบองค์กรตลาด การพูดสื่อสารกับลูกค้า ผู้บังคับบัญชา หรือเพื่อร่วมงาน ควรใช้ภาษาและน้ำเสียงที่สุภาพ ระมัดระวังวาจา กิริยาและการกระทำต่างๆ ที่อาจนำไปสู่การกระทบกระทั่งซึ่งกันและกัน

๓. รักษาผลประโยชน์ขององค์กรตลาด โดยไม่กระทำการใดๆ ที่จะทำให้องค์กรตลาดสูญเสียประโยชน์และไม่เบียดบังประโยชน์ขององค์กรตลาด ไปเป็นประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น

แนวทางปฏิบัติ

ทุ่มเทกำลังกาย กำลังความคิดในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ โดยพนักงานห้ามทำธุรกิจอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจองค์กรตลาด ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ ไม่แสวงหาผลประโยชน์จากการใช้ชื่อเครื่องหมาย สัญลักษณ์ สถานที่ ยานพาหนะ ข้อมูลที่เป็นความลับ หรือทรัพย์สินอื่นๆ ขององค์กรตลาด ในการทำงานส่วนตน หรือกิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมขององค์กรตลาด

๔. ใช้และรักษาทรัพย์สินขององค์กรตลาดให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมอันเป็นจุดมุ่งหมายที่สำคัญขององค์กรตลาด

แนวทางปฏิบัติ

ไม่นำทรัพย์สินขององค์กรตลาด ไปใช้ในกิจส่วนตัว และช่วยกันรักษาและใช้ทรัพย์สินขององค์กรตลาด ให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงให้ความร่วมมือและสนับสนุนกิจกรรมขององค์กรตลาด ที่จัดขึ้นเพื่อการส่งเสริมและสร้างประโยชน์ต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อม

๕. รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์การตลาด โดยดำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงอันดีงามขององค์การตลาด โดยไม่ให้ร้ายหรือให้ข้อมูลข่าวสาร อันจะก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่องค์การตลาด

แนวทางปฏิบัติ

ประพฤติตนให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งต่างๆ ขององค์การตลาด เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีต่อบุคคลอื่น เพื่อรักษาชื่อเสียงและเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์การตลาด ไม่กระทำ หรือมีวาจาที่ไม่สุภาพกับบุคคลอื่น และไม่บิดเบือนข้อมูลข้อเท็จจริง ให้คำชี้แจง แนะนำและแก้ไขข้อมูลในสิ่งที่ถูกต้อง เมื่อมีบุคคลอื่นวิพากษ์วิจารณ์องค์การตลาด ในทางที่เสียหาย

๖. รักษาข้อมูลขององค์การตลาด ไว้เป็นความลับ โดยไม่เปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารขององค์การตลาดที่ยังไม่ควรเปิดเผย และไม่ให้อาวุสารหรือข้อมูลใดๆ ที่ผู้สั่งการยังไม่อนุญาต

แนวทางปฏิบัติ

ควรมีความระมัดระวัง และความรอบคอบในการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลองค์การตลาด ไม่เปิดเผยข้อมูลความลับขององค์การตลาด เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากองค์การตลาด เป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและพนักงาน

๗. ตระหนักถึงความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและการรักษาความปลอดภัยของระบบข้อมูลสารสนเทศขององค์การตลาด

แนวทางปฏิบัติ

ปฏิบัติตามระเบียบขององค์การตลาดที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ คำนึงถึงความปลอดภัยของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ อาทิ พนักงานต้องเลี่ยงการใช้งาน อินเทอร์เน็ต และเว็บไซต์ต่างๆ ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูลทรัพย์สิน หรือการดำเนินงานขององค์การตลาด

จรรยาบรรณของพนักงานต่อผู้บังคับบัญชา

๑. ให้ความเคารพ สุภาพ อ่อนน้อม และปฏิบัติตามคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมาย

แนวทางปฏิบัติ

ใช้วาจาที่สุภาพ ไม่ใช้คำพูดหยาบคาย ระมัดระวังการกระทำ การปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชา และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาอย่างรอบคอบ รวดเร็ว และถูกต้องตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับ

๒. หากเห็นวาระเบียบหรือวิธีการปฏิบัติงานใดสมควรปรับปรุงให้เหมาะสมและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน ให้นำเสนอผู้บังคับบัญชาโดยไม่ชักช้า

แนวทางปฏิบัติ

แสวงหาแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุง ระเบียบ ข้อบังคับ หรือวิธีการปฏิบัติงานที่จะทำให้การปฏิบัติงานต่างๆ มีความเหมาะสมและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์การตลาด และนำเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อพิจารณาดำเนินการ

๓. ไม่กล่าวร้ายผู้บริหารโดยปราศจากซึ่งมูลความจริง

แนวทางปฏิบัติ

ไม่ควรนินทาว่าร้ายต่อผู้บังคับบัญชา โดยไม่มีหลักฐาน ข้อมูลความจริง เนื่องจากจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ ภาพพจน์ และเป็นแบบอย่างที่ไม่ดี

จรรยาบรรณของพนักงานต่อพนักงาน

๑. เคารพในสิทธิและให้เกียรติซึ่งกันและกัน

แนวทางปฏิบัติ

มีทัศนคติที่ดี ใช้วาจาที่สุภาพ ไม่กล่าวร้ายให้เกิดความเสียหายต่อเพื่อนพนักงานด้วยกัน รับฟังความคิดเห็น แสดงความมีน้ำใจ ไม่แสดงการคุกคามใดๆ ทั้งวาจาและทางกายกับเพื่อนร่วมงาน

๒. รักษาและร่วมสร้างสรรค์ให้เกิดความสามัคคีและความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันในหมู่พนักงาน

แนวทางปฏิบัติ

เสริมสร้างสัมพันธภาพและบรรยากาศที่ดีในการทำงาน โดยการรับฟังความเห็นและให้ความร่วมมือในการทำงาน เพื่อก่อให้เกิดความสามัคคีและการทำงานเป็นทีม ไม่กระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความแตกแยกในหมู่พนักงานด้วยกัน

จรรยาบรรณของพนักงานต่อลูกค้าและสังคม

๑. ให้บริการที่มีคุณภาพ ด้วยความเต็มใจ ใช้วาจาสุภาพ อ่อนโยน

แนวทางปฏิบัติ

อำนวยความสะดวกและปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความสุภาพทั้งภาษาและน้ำเสียงที่สื่อสาร ให้บริการลูกค้าด้วยการยิ้มแย้มแจ่มใส

๒. ต้องแนะนำ ให้ข้อมูลและเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้ลูกค้าเกิดประโยชน์และเข้าใจเงื่อนไขของการบริการนั้นๆ

แนวทางปฏิบัติ

อธิบาย ชี้แจง แนะนำผลิตภัณฑ์ เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ อย่างละเอียดครบถ้วน ถูกต้อง ไม่ปิดบังข้อมูลที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ลูกค้าและองค์การตลาด และตอบปัญหาข้อสงสัยแก่ลูกค้าจนกว่าจะเข้าใจ หรือส่งให้ผู้บังคับบัญชาช่วยอธิบาย

๓. มีความจริงใจ ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ และรักษาคำมั่นสัญญาที่ให้ไว้กับลูกค้า

แนวทางปฏิบัติ

ให้การบริการลูกค้าให้ได้รับความสะดวก เมื่อมาติดต่อขอรับบริการจากองค์การตลาด สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้า และหากสัญญาว่าจะให้บริการงานรวมถึงแจ้งสิ่งใด ต้องปฏิบัติตามที่ให้สัญญา

๔. รักษาความลับข้อมูลลูกค้า

แนวทางปฏิบัติ

ไม่นำความลับของลูกค้าไปเปิดเผย หรือนำไปใช้ในการแสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเอง หรือเพื่อผู้อื่น

บทที่ ๔ นโยบายด้านการร้องเรียน

ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น

องค์การตลาด มุ่งปฏิบัติให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายได้รับความพึงพอใจสูงสุด โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง ได้ที่ทุกส่วนงาน ได้แก่ สำนักงานใหญ่ สำนักงานตลาดสาขาขององค์การตลาด นอกจากนี้องค์การตลาดยังมีช่องทางการสื่อสาร การรับเรื่องร้องเรียน และรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

๑. องค์การตลาด สำนักงานใหญ่

เลขที่ ๕๑/๔๗ ซอยสวนผัก ๔ ถนนสวนผัก แขวงตลิ่งชัน เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๐๒๔ ๙๒๗๐-๔ โทรสาร ๐ ๒๐๒๔ ๙๒๗๗

๒. สำนักงานตลาดสาขาทลิ่งชัน

เลขที่ ๕๑/๔๗ ซอยสวนผัก ๔ ถนนสวนผัก แขวงตลิ่งชัน เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๕ ๓๑๑๒, ๐ ๒๐๒๔ ๙๒๗๐-๔ ต่อ ๗๐, ๗๘

๓. สำนักงานตลาดสาขาปากคลองตลาด

เลขที่ ๕๑/๔๗ ซอยสวนผัก ๔ ถนนสวนผัก แขวงตลิ่งชัน เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๐๒๔ ๙๒๗๐-๔ ต่อ ๖๓

๔. สำนักงานตลาดสาขาหนองม่วง

เลขที่ ๕๑๖/๙ ตำบลหนองม่วง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี ๑๕๑๗๐
โทรศัพท์ ๐ ๓๖๔๓ ๑๙๙๑

๕. สำนักงานตลาดสาขาลำพูน

เลขที่ ๓๔๕ หมู่ ๗ ถนนเชียงใหม่-ลำพูน ตำบลอุโมงค์ อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน ๕๑๑๕๐
โทรศัพท์ ๐๕๓ ๙๘๒ ๔๗๓

๖. สำนักงานตลาดสาขาบางคล้า

เลขที่ ๑/๒๕-๒๖ หมู่ ๓ ถนน๓๐๔ ฉะเชิงเทรา-กบินทร์บุรี ตำบลเสม็ดเหนือ อำเภอบางคล้า
จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๑๑๐ โทรศัพท์ ๐ ๓๘๐๘ ๘๓๘๖-๗

การร้องเรียน ขอความเป็นธรรม การแจ้งปัญหา

องค์การตลาดได้พัฒนาระบบสารสนเทศในการให้บริการ โดยสามารถแจ้งข้อเสนอแนะหรือเรื่องร้องเรียน โดยตรงผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่

- website องค์การตลาด (<http://market-complain.mo.or.th>)

- ศูนย์ร้องทุกข์องค์การตลาด เลขที่ ๕๑/๔๗ ซอยสวนผัก ๔ ถนนสวนผัก แขวงตลิ่งชัน เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๐๒๔ ๙๒๗๐-๔ ต่อ ๔๓, ๖๒

กล่องรับฟังความคิดเห็นจากผู้ให้บริการ ณ จุดให้บริการลูกค้า

องค์การตลาด สำนักงานใหญ่ และตลาดสาขา ได้นำกล่องรับฟังความคิดเห็นติดตั้ง ณ จุดบริการทุกตลาดภายใต้การกำกับดูแล เพื่อให้สามารถบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

รับฟังความคิดเห็นจากผู้ให้บริการผ่านช่องทาง Social Network

๑. Website: องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย

(URL : www.market-organization.or.th)

๒. แอปพลิเคชันเฟซบุ๊ก (Application Facebook)

ชื่อบัญชี (Facebook Account): องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย

(URL : www.facebook.com/AORTORofficial)

๓. แอปพลิเคชันทวิตเตอร์ (Application Twitter)

ชื่อบัญชี (Twitter Account): AORTORofficial

(URL : www.twitter.com/AORTORofficial)

๔. แอปพลิเคชันอินสตาแกรม (Application Instagram)

ชื่อบัญชี (Instagram Account): AORTORofficial

(URL : www.instagram.com/aortorofficial)

๕. แอปพลิเคชันยูทูบ (Application Youtube)

ชื่อบัญชี (Youtube Account): AORTOR official

(URL : www.youtube.com/channel/UCh๑tSQploJ๑iCVQa๗WzExtQ)

ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนทั่วไป และเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๑. ช่องทางภายในองค์กร

- ๑.๑ หนังสือร้องเรียนถึงผู้บริหารสูงสุด
- ๑.๒ ศูนย์ร้องทุกข้อร้องการตลาด
เลขที่ ๕๑/๔๗ ซอยสวนผัก ๔ ถนนสวนผัก
แขวงตลิ่งชัน เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร
๑๐๑๗๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๐๒๔ ๙๒๗๐-๔ ต่อ
๔๓,๖๒
- ๑.๓ Electronic online
 - <http://market-complain.mo.or.th>
 - Facebook องค์กรตลาด
- ๑.๔ ติดต่อฝ่าย/สำนักงานใหญ่/สาขา ๕ สาขา
- ๑.๕ กล้องรับฟังความคิดเห็น

๒. ช่องทางภายนอกองค์กรตลาด

- กระทรวงมหาดไทย
- อื่นๆ

ศูนย์รับเรื่อง

ส่วนที่ ๑ การร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการและนโยบายขององค์กรตลาด รวมทั้งข้อเสนอแนะในการให้บริการ (ฝ่ายบริหารบุคคลเป็นผู้รับผิดชอบ)

- ▶ ประสานงานให้ตรวจสอบข้อร้องเรียน
- ▶ สรุปผลและข้อเสนอแนะต่อผู้บริหารสูงสุด
- ▶ แจ้งผลผู้ร้องเรียน

ส่วนที่ ๒ การร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่ได้รับความเป็นธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง ฯลฯ (ฝ่ายบริหารบุคคลเป็นผู้รับผิดชอบ)

- ▶ ประสานงานและตรวจสอบข้อร้องเรียน
- ▶ สรุปผลและข้อเสนอแนะต่อผู้บริหารสูงสุด
- ▶ แจ้งผลผู้ร้องเรียน

ส่วนที่ ๓ การร้องเรียนกล่าวโทษพนักงานว่ากระทำผิดวินัยหรือกรณีที่ถูกคำร้องเรียนว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการปฏิบัติงานของพนักงาน (ฝ่ายบริหารบุคคลหรือฝ่ายงานที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับผิดชอบ)

- ▶ ประสานงานและตรวจสอบข้อร้องเรียน
- ▶ รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บริหาร
- ▶ แจ้งผลผู้ร้องเรียน

ส่วนที่ ๔ การร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ หรือมีพฤติกรรมส่อไปในทางทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฝ่ายบริหารบุคคล/ฝ่ายงานที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้รับผิดชอบ)

- ▶ ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นภายใน ๗ วันนับแต่ได้รับเรื่อง
- ▶ รายงานผลการดำเนินการ ต่อผู้บริหารสูงสุดและคกก.อ.ต.
- ▶ แจ้งผลผู้ร้องเรียน

แจ้งฝ่ายบริหารบุคคล กรณีร้องเรียนผ่านหน่วยงานภายนอก

ฝ่ายบริหารบุคคล แจ้งหน่วยงานภายนอก

บทที่ ๕ กลไกและระบบการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม และจรรยาบรรณขององค์การตลาด

กลไกและระบบการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

๑. ผู้อำนวยการและพนักงานต้องประพฤติปฏิบัติและวางตนอยู่ในกรอบประมวลจริยธรรมนี้ อย่างเคร่งครัด ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีควรแก่การยกย่องให้เป็นที่ประจักษ์ต่อผู้ใช้บริการขององค์การตลาด ทั้งนี้ ให้ผู้อำนวยการกำกับดูแลการประพฤติปฏิบัติของพนักงานให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมนี้

๒. ให้จัดตั้งกลุ่มคุ้มครองจริยธรรม ประกอบด้วยบุคคลภายนอกหรือพนักงานไม่น้อยกว่าสามคน และไม่เกินห้าคน ร่วมกันเป็นกลุ่มคุ้มครองจริยธรรม โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ ดำเนินการเผยแพร่ ปลูกฝัง ส่งเสริม ยกย่องปฏิบัติงานที่เป็นแบบอย่างที่ดี และติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

๒.๒ สืบสวนหรือสอบสวนหาข้อเท็จจริงของการฝ่าฝืนตามประมวลจริยธรรมนี้แล้ว รายงานให้ผู้อำนวยการ หรือประธานกรรมการเพื่อพิจารณา

๒.๓ ให้ความช่วยเหลือ ดูแล คุ้มครองผู้ที่ปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือกระทำการอันไม่เป็นธรรม ในกรณีที่ผู้อำนวยการ ประธานกรรมการหรือคณะกรรมการองค์การตลาดไม่ให้ความคุ้มครองต่อผู้ปฏิบัติงานตามควร ให้ยื่นเรื่องไปยังผู้ตรวจการแผ่นดิน โดยไม่ต้องผ่านผู้อำนวยการ ประธานกรรมการ หรือคณะกรรมการองค์การตลาดก็ได้

๓. กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่า มีพนักงานประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ให้ผู้อำนวยการหรือให้ผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายเป็นผู้ที่รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่า ผู้อำนวยการประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนจริยธรรมนี้ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

๔. การดำเนินการตามข้อ ๓ ให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละกรณี แต่งตั้งคณะกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินห้าคน เป็นผู้ดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม

๕. เมื่อคณะกรรมการตามข้อ ๔ ดำเนินการสอบสวนเสร็จแล้ว ปรากฏข้อเท็จจริงว่า ไม่มีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้ผู้รับในแต่ละกรณีตามข้อ ๓ สิ้นสุดเรื่อง แต่หากปรากฏว่าข้อเท็จจริงมีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละกรณีตามข้อ ๑๗ สั่งให้ดำเนินการตามหมวด ๒๔ แห่งข้อบังคับนี้

๖. การดำเนินการทางจริยธรรมตามข้อ ๓ ข้อ ๔ และข้อ ๕ ให้นำแนวทางและวิธีการสอบสวนตามข้อบังคับองค์การตลาดว่าด้วยการทำงานขององค์การตลาด พ.ศ. ๒๕๕๗ และระเบียบองค์การตลาดว่าด้วยการสอบสวน การแต่งตั้งกรรมการ และการรวบรวม พยานหลักฐาน ในการดำเนินการทางวินัยพนักงานองค์การตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓ มาบังคับใช้โดยอนุโลม ทั้งนี้ ให้พิจารณาพฤติกรรมการฝ่าฝืนตามแนวทางในข้อ ๒๒ และการกำหนดโทษให้เป็นไปตามข้อ ๒๔ แห่งข้อบังคับนี้

๗. การสั่งการของผู้รับผิดชอบตามข้อ ๕ ให้ถือเป็นที่สุด เว้นแต่ปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลัง ที่อาจทำให้ผลการสั่งการนั้นเปลี่ยนแปลงไป

ขั้นตอนการลงโทษ

๑. การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนมาตรฐานจริยธรรมในหมวด ๒ แห่งข้อบังคับนี้จะถือเป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมอย่างร้ายแรงหรือไม่ ให้พิจารณาจากพฤติกรรมการฝ่าฝืน ความจงใจหรือเจตนามูลเหตุจูงใจ ความสำคัญและระดับตำแหน่ง ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ฝ่าฝืน อายุ ประวัติ และความประพฤติในอดีต สภาพแวดล้อมแห่งกรณี ผลร้ายอันเกิดจากการฝ่าฝืน และเหตุอื่นอันควรนำมาประกอบการพิจารณา
๒. เมื่อมีการดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรมแล้ว หากปรากฏข้อเท็จจริงว่า มีการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติฝ่าฝืนมาตรฐานจริยธรรมตามหมวด ๒ แห่งข้อบังคับนี้ ซึ่งเป็นความผิดทางอาญาให้พิจารณาดำเนินการตามกฎหมายอีกส่วนหนึ่ง
๓. เมื่อมีการดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรมแล้ว หากปรากฏข้อเท็จจริงว่า มีการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติฝ่าฝืนมาตรฐานจริยธรรมตามหมวด ๒ แห่งข้อบังคับนี้ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ทางวินัยขององค์การตลาต
๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาค่าตอบแทนผันแปรผู้อำนวยการตามผลประกอบการขององค์การตลาต และการพิจารณา สรรหา กลั่นกรอง หรือแต่งตั้งพนักงานเข้าสู่ตำแหน่ง รวมทั้งการโยกย้าย การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การพ้นจากตำแหน่ง การลงโทษ และการพิจารณาความดีความชอบพนักงานของพนักงาน จะต้องคำนึงพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคลดังกล่าวด้วย
๕. เมื่อมีการดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรมและมีการสั่งให้ดำเนินการตามข้อ ๔ ให้ประธานกรรมการ หรือผู้อำนวยการแล้วแต่กรณี ดำเนินการให้เป็นไปตามคำสั่งโดยไม่ชักช้า

ภาคผนวก

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

หมวด ๖
แนวนโยบายแห่งรัฐ

“มาตรา ๗๖ รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐ ต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนา เจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

รัฐพึงดำเนินการให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐ ให้เป็นไปตามระบบคุณธรรม โดยกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีมาตรการป้องกันมิให้ผู้ใดใช้อำนาจ หรือกระทำการโดยมิชอบที่เป็นการก้าวท้าวหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระบวนการแต่งตั้งหรือการพิจารณาความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว”



ข้อบังคับองค์การตลาด

ว่าด้วยประมวลจริยธรรมขององค์การตลาด พ.ศ.๒๕๕๕

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๙ บัญญัติให้มีประมวลจริยธรรมเพื่อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท โดยให้มีกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพรวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งกระทำ

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของบทบัญญัติตามรัฐธรรมนูญดังกล่าว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การตลาด พ.ศ.๒๕๔๖ คณะกรรมการองค์การตลาด จึงวางข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับองค์การตลาดว่าด้วยประมวลจริยธรรมขององค์การตลาด พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๒. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ในข้อบังคับนี้

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการองค์การตลาด

“ผู้อำนวยการ” หมายถึง ผู้อำนวยการองค์การตลาด

“พนักงาน” หมายถึง พนักงานองค์การตลาด

ข้อ ๔. ให้ผู้อำนวยการรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจวางระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

หมวด ๒

มาตรฐานจริยธรรม

ส่วนที่ ๑

มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก

ข้อ ๕. ผู้อำนวยการและพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในมาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก ๙ ประการ ดังนี้

- (๑) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- (๒) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
- (๓) การยึดถือประโยชน์ของชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
- (๔) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- (๕) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- (๖) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- (๗) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- (๘) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ส่วนที่ ๒

มาตรฐานจริยธรรมขององค์การตลาด

ข้อ ๖. ผู้อำนวยการและพนักงานต้องจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

ข้อ ๗. ผู้อำนวยการและพนักงานต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ และในการเป็นพลเมืองที่ตัวอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๘. ผู้อำนวยการและพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี นโยบายของรัฐบาลของรัฐบาล รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติขององค์การตลาด

ข้อ ๙. ผู้อำนวยการและพนักงานต้องไม่ประพฤติตนอันก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่

ข้อ ๑๐. ผู้อำนวยการและพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละ ห่มหยา ญญา ความรู้ความสามารถ ให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติ ประชาชนและองค์การตลาด

ข้อ ๑๑. ผู้อำนวยการและพนักงานต้องมุ่งเน้นแก้ปัญหาความเดือดร้อนของผู้ใช้บริการของ องค์การตลาด ด้วยความเป็นธรรม และรวดเร็ว

ข้อ ๑๒. ผู้อำนวยการและพนักงานต้องปฏิบัติตามหลักวิชาชีพของตนเองอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๑๓. ผู้อำนวยการและพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย มีอัธยาศัย

ข้อ ๑๔. ผู้อำนวยการและพนักงานต้องรักษาและเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงานพร้อมให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ

หมวด ๓

กลไกและระบบการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๕. ผู้อำนวยการและพนักงานต้องประพฤติปฏิบัติและวางตนอยู่ในกรอบประมวลจริยธรรมนี้อย่างเคร่งครัด ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีควรแก่การยกย่องให้เป็นที่ประจักษ์ต่อผู้ใช้บริการขององค์การตลาด ทั้งนี้ให้ผู้อำนวยการกำกับดูแลการประพฤติปฏิบัติของพนักงานให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมนี้

ข้อ ๑๖. ให้จัดตั้งกลุ่มคุ้มครองจริยธรรม ประกอบด้วยบุคคลภายนอกหรือพนักงานไม่น้อยกว่าสามคน และไม่เกินห้าคน ร่วมกันเป็นกลุ่มคุ้มครองจริยธรรม โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ดำเนินการเผยแพร่ ปลุกฝัง ส่งเสริม ยกย่องปฏิบัติงานที่เป็นแบบอย่างที่ดี และติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

(๒) สืบสวนหรือสอบสวนหาข้อเท็จจริงของการฝ่าฝืนตามประมวลจริยธรรมนี้แล้วรายงานให้ผู้อำนวยการ หรือประธานกรรมการเพื่อพิจารณา

(๓) ให้ความช่วยเหลือ ดูแล คุ้มครองผู้ที่ปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือกระทำการอันไม่เป็นธรรม ในกรณีที่ผู้อำนวยการ ประธานกรรมการหรือคณะกรรมการ องค์การตลาดไม่ให้ความคุ้มครองต่อผู้ปฏิบัติงานตามควร ให้ยื่นเรื่องไปยังผู้ตรวจการแผ่นดิน โดยไม่ต้องผ่านผู้อำนวยการ ประธานกรรมการ หรือคณะกรรมการองค์การตลาดก็ได้

ข้อ ๑๗. กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่า มีพนักงานประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ให้ผู้อำนวยการหรือให้ผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายเป็นผู้ที่รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่า ผู้อำนวยการประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนจริยธรรมนี้ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

ข้อ ๑๘. การดำเนินการตามข้อ ๓ ให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละกรณี แต่งตั้งคณะกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินห้าคน เป็นผู้ดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม

ข้อ ๑๙. เมื่อคณะกรรมการตามข้อ ๔ ดำเนินการสอบสวนเสร็จแล้ว ปรากฏข้อเท็จจริงว่า ไม่มีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้ผู้รับในแต่ละกรณีตามข้อ ๓ สั่งยุติเรื่อง แต่หากปรากฏว่าข้อเท็จจริงที่มีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละกรณีตามข้อ ๑๗ สั่งให้ดำเนินการตามหมวด ๒๔ แห่งข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๐. การดำเนินการทางจริยธรรมตามข้อ ๓ ข้อ ๔ และข้อ ๕ ให้นำแนวทางและวิธีการสอบสวนตามข้อบังคับองค์การตลาดว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ.๒๕๐๙ มาบังคับใช้โดยอนุโลม ทั้งนี้ ให้พิจารณาพฤติกรรมของการฝ่าฝืนตามแนวทางในข้อ ๒๒ และการกำหนดโทษให้เป็นไปตามข้อ ๒๔ แห่งข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๑. การสั่งการของผู้รับผิดชอบตามข้อ ๕ ให้ถือเป็นที่สุด เว้นแต่ปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังที่อาจทำให้ผลการสั่งการนั้นเปลี่ยนแปลงไป

หมวด ๔

ขั้นตอนการลงโทษ

ข้อ ๒๒. การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนมาตรฐานจริยธรรมในหมวด ๒ แห่งข้อบังคับนี้จะถือเป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมอย่างร้ายแรงหรือไม่ ให้พิจารณาจากพฤติกรรมของการฝ่าฝืน ความจงใจหรือเจตนามูลเหตุจูงใจ ความสำคัญและระดับตำแหน่ง ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ฝ่าฝืน อายุ ประวัติ และความประพฤติในอดีต สภาพแวดล้อมแห่งกรณี ผลร้ายอันเกิดจากการฝ่าฝืน และเหตุอื่นอันควรนำมาประกอบการพิจารณา

ข้อ ๒๓. เมื่อมีการดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรมแล้ว หากปรากฏข้อเท็จจริงว่า มีการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติฝ่าฝืนมาตรฐานจริยธรรมตามหมวด ๒ แห่งข้อบังคับนี้ ซึ่งเป็นความผิดทางอาญาให้พิจารณาดำเนินการตามกฎหมายอีกส่วนหนึ่ง

ข้อ ๒๔. เมื่อมีการดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรมแล้ว หากปรากฏข้อเท็จจริงว่า มีการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติฝ่าฝืนมาตรฐานจริยธรรมตามหมวด ๒ แห่งข้อบังคับนี้ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ทางวินัยขององค์การตลาด

ข้อ ๒๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาค่าตอบแทนขั้นพื้นฐานผู้ดำรงตำแหน่งตามผลประกอบการขององค์การตลาด และการพิจารณา สรรหา กลั่นกรอง หรือแต่งตั้งพนักงานเข้าสู่ตำแหน่ง รวมทั้งการโยกย้าย การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การพ้นจากตำแหน่ง การลงโทษ และการพิจารณาความดีความชอบพนักงานของพนักงาน จะต้องคำนึงพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคลดังกล่าวด้วย

ข้อ ๒๖. เมื่อมีการดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรมและมีการสั่งให้ดำเนินการตามข้อ ๔ ให้ประธานกรรมการ หรือผู้อำนวยการแล้วแต่กรณี ดำเนินการให้เป็นไปตามคำสั่งโดยไม่ชักช้า

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕

(นายสำคัญ ธรรมรัตน์)

ประธานกรรมการองค์การตลาด