



**ประกาศองค์การตลาด**  
**เรื่อง ประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ขององค์การตลาด**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

ด้วยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้มีผลบังคับใช้เพื่อให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีประสิทธิภาพ จึงเป็นการสมควรในการประกาศความเป็นส่วนตัวเพื่อแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ทราบและเข้าใจรูปแบบการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย (“ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลที่องค์การตลาดได้ดำเนินการในข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการดำเนินการภายใต้กิจกรรมการประมวลผลนี้ ทั้งนี้ องค์การตลาดได้ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การตลาด พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ขององค์การตลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

**๑. ฐานกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล**

องค์การตลาด ได้พิจารณากำหนดฐานกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลตามความเหมาะสมและตามบริบทของการให้บริการ ทั้งนี้ ฐานกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่ องค์การตลาดใช้ ประกอบด้วย

| ฐานกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูล                                                  | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| เพื่อการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือการใช้อำนาจรัฐที่องค์การตลาด ได้รับ | เพื่อให้ องค์การตลาด สามารถใช้อำนาจรัฐและดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะตามพันธกิจขององค์การตลาด ซึ่งกำหนดไว้ตามกฎหมาย เช่น การกิจในด้านการบริหารพื้นที่ตลาด โดยมีตลาดในความรับผิดชอบ ๕ แห่ง การกิจในด้านธุรกิจอื่น เช่น ดำเนินการเกี่ยวกับการจำหน่ายข้าวสารและอาหารดิบให้แก่เรือนจำและส่วนราชการต่างๆ รวมถึง กฎ ระเบียบ คำสั่งและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น |
| เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย                                                 | เพื่อให้องค์การตลาด สามารถปฏิบัติตามที่กฎหมายที่ควบคุมองค์การตลาด เช่น การเก็บรวบรวมข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การดำเนินการตามคำสั่งศาล เป็นต้น                      |

/เป็นการจำเป็น...

| ฐานกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูล                                                  | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย                                      | เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายขององค์การตลาด และของบุคคลอื่น ซึ่งประโยชน์ดังกล่าวมีความสำคัญไม่น้อยไปกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น เพื่อการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่ขององค์การตลาด หรือการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อกิจการภายในขององค์การตลาด เป็นต้น                                                                                                                                                                             |
| เป็นการจำเป็นเพื่อการป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล | เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล เช่น การให้บริการแอปพลิเคชันเพื่อเฝ้าระวังโรคระบาดตามนโยบายของรัฐบาล เป็นต้น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| เพื่อการปฏิบัติตามสัญญา                                                         | เพื่อให้องค์การตลาด สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา หรือดำเนินการอันเป็นความจำเป็นต่อการเข้าทำสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลเป็นคู่สัญญากับองค์การตลาด เช่น การจ้างงาน จ้างทำของ การทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือหรือสัญญาในรูปแบบอื่น เป็นต้น                                                                                                                                                                                                                                            |
| เพื่อการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์ วิจัยหรือสถิติที่สำคัญ                         | เพื่อให้องค์การตลาดสามารถจัดทำหรือสนับสนุนการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์ วิจัยหรือสถิติตามที่องค์การตลาด อาจได้รับมอบหมาย เช่น การจัดทำทำเนียบผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ หรือคณะกรรมการ การจัดทำสถิติการใช้บริการดิจิทัลภาครัฐ งานติดตามการดำเนินนโยบายรัฐบาลดิจิทัล เป็นต้น                                                                                                                                                                                                    |
| ความยินยอมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล                                             | เพื่อการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่องค์การตลาด จำเป็นต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล โดยได้มีการแจ้งวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลก่อนการขอความยินยอมแล้ว เช่น การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวด้วยวัตถุประสงค์ที่ไม่เป็นไปตามข้อยกเว้นมาตรา ๒๔ หรือ ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือการนำเสนอ ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์และบริการของคู่สัญญาหรือพันธมิตรทางธุรกิจแก่เจ้าของข้อมูล เป็นต้น |

ในกรณีที่องค์การตลาด มีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการปฏิบัติตามสัญญา การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายหรือเพื่อความจำเป็นในการเข้าทำสัญญา หากเจ้าของข้อมูลปฏิเสธไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลหรือ คัดค้านการดำเนินการประมวลผลตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม อาจมีผลทำให้ องค์การตลาด ไม่สามารถดำเนินการหรือให้บริการตามที่เจ้าของข้อมูลร้องขอได้ทั้งหมดหรือบางส่วน

## ๒. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

องค์การตลาดอาจเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยและหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งได้เก็บรวบรวมเพื่อวัตถุประสงค์หลายประการ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการมีปฏิสัมพันธ์กับองค์การตลาด และผลิตภัณฑ์หรือบริการที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้รับจากองค์การตลาด ดังต่อไปนี้

/การติดต่อสื่อสาร...

| วัตถุประสงค์                                                  | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| การติดต่อสื่อสารทางธุรกิจและการบริหารความสัมพันธ์             | เพื่อการติดต่อผู้ใช้บริการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการขององค์การตลาดการบริหารและจัดการความสัมพันธ์ เช่น การเก็บรักษาสัญญาและเอกสารที่เกี่ยวข้องที่อาจมีการกล่าวอ้างถึงผู้ใช้บริการ การอำนวยความสะดวกในการใช้บริการขององค์การตลาด การดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียน การดำเนินการและการจัดการความสัมพันธ์ (ตามสัญญา) กับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลการส่งจดหมายและเอกสารและติดตามการจัดส่งเอกสาร เป็นต้น                                    |
| กระบวนการคัดเลือกและตรวจสอบ                                   | เพื่อการตรวจสอบตัวตนและสถานะของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือการทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อประกอบการขอใช้บริการอย่างใด ๆ ขององค์การตลาด                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| การเสนอการบริการและการให้บริการ                               | เพื่อการดำเนินการให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถสมัครใช้และรับการบริการขององค์การตลาด เช่น การประเมินใบสมัครของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือความเหมาะสมในการใช้บริการขององค์การตลาด การเสนอราคาให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการเข้าลงนามในสัญญากับองค์การตลาด การปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาที่องค์การตลาดทำกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล การดำเนินงานส่วนที่สำคัญต่อการให้บริการที่ผู้ใช้บริการร้องขอ การโอนกรรมสิทธิ์ และการปิดสัญญา เป็นต้น |
| การทำธุรกรรมและหรือการชำระเงิน                                | การชำระเงินหรือการทำธุรกรรมต่างๆ (เช่น การหักบัญชีเช็คล่วงหน้า การหักเงินออกจากบัญชีขององค์การตลาด โดยอัตโนมัติ การชำระเงินตามงวด เป็นต้น) การดำเนินการตามคำสั่ง การออกใบเสร็จและใบเรียกเก็บเงิน และการชำระราคา การเรียกเก็บเงิน การประมวลผล การเรียกเก็บเงินตามเช็ค                                                                                                                                                                 |
| การติดตามหนี้ การปรับโครงสร้างหนี้และการดำเนินกระบวนการทางคดี | การออกหนังสือแจ้งเตือนและหนังสือเตือน การติดตามหนี้และกระบวนการปรับโครงสร้างหนี้ การสอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสินทรัพย์ที่นำมาเป็นหลักประกัน การยึดทรัพย์ การขายทอดตลาดและกระบวนการชำระคืนเงินต้น การเรียกเงินคืนและการดำเนินการต่างๆ กับบัญชีของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับกรณีต่างๆ                                                                                                                                        |
| การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ขององค์การตลาด                     | เพื่อการรักษาข้อมูลให้มีความถูกต้อง การตรวจสอบและการเก็บบันทึกรายงานเกี่ยวกับการตรวจสอบ การบันทึกข้อมูลทางธุรกิจและการดำเนินการอย่างอื่นใดเพื่อประกอบการบริหารจัดการอย่างใด ๆ ขององค์การตลาด ตลอดจนเพื่อบริหารจัดการธุรกิจภายในองค์กรเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดด้านการกำกับดูแลภายใน นโยบายและกระบวนการต่างๆ                                                                                                                          |

| วัตถุประสงค์                                                                              | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| การโฆษณาและหรือการแจ้งข่าวสาร การประกาศ และการแจ้งข้อมูลอื่นใดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ | เพื่อเป็นการแจ้งข่าวสารให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ การติดต่อสื่อสาร การประกาศ และการส่งข้อมูลรูปแบบอื่นใดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการขององค์การตลาด รวมถึงการติดต่อหรือดำเนินการใดๆ เพื่อแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบข้อมูลเกี่ยวกับข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับองค์การตลาด ทั้งนี้ โดยผ่านช่องทางการติดต่อที่เหมาะสม (เช่น ไปรษณีย์ อีเมล ข้อความทางโทรศัพท์ การโทรศัพท์ เป็นต้น)                                                                                                                                                                                                                                                |
| การปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ทางกฎหมาย                                           | การใช้สิทธิขององค์การตลาด หรือการยกข้อต่อสู้เมื่อมีข้อเรียกร้องตามกฎหมาย การเก็บรักษาบันทึกต่างๆ และการแก้ไขข้อร้องเรียนรวมทั้งข้อพิพาท การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย กระบวนพิจารณาทางกฎหมาย หรือคำสั่งของเจ้าหน้าที่รัฐซึ่งอาจรวมถึงคำสั่งจากเจ้าหน้าที่รัฐที่อยู่นอกประเทศไทยและหรือการให้ความร่วมมือกับศาล หน่วยงานกำกับดูแล เจ้าหน้าที่รัฐและหน่วยงานบังคับใช้กฎหมาย และเมื่อองค์การตลาดจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องเปิดเผยข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อปฏิบัติตามหน้าที่ตามกฎหมาย กระบวนพิจารณาทางกฎหมาย หรือคำสั่งของเจ้าหน้าที่รัฐ ประมวลจริยธรรม และการดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับการกำกับดูแล การรายงานเกี่ยวกับสินเชื่อ การรายงานตามกฎหมายและการรายงานทางภาษีอากร |
| การรักษาสิทธิประโยชน์อย่างใดๆ ขององค์การตลาด โดยชอบด้วยกฎหมาย                             | เพื่อการอ้างอิงและใช้เป็นหลักฐานเกี่ยวกับข้อเรียกร้องหรือการฟ้องร้องคดี การบริหารจัดการในเชิงรุกสำหรับความเสี่ยงภายในกลุ่มในด้านความเสี่ยงจากการให้บริการ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการฉ้อโกงหรือการฉ้อโกงความเสี่ยงในการปฏิบัติการและความเสี่ยงทางกฎหมาย ทั้งนี้ เพื่อการดำเนินการขององค์การตลาดที่เป็นการรักษาสิทธิประโยชน์ขององค์การตลาดและหรือในกรณีที่มีความจำเป็นและชอบด้วยกฎหมายที่จะกระทำดังนั้น เช่น การตรวจสอบ การป้องกัน การตอบข้อเรียกร้องเกี่ยวกับการทุจริต                                                                                                                                                                                                      |
| การรักษาสิทธิประโยชน์อย่างใดๆ ขององค์การตลาดโดยชอบด้วยกฎหมาย (ต่อ)                        | ฉ้อฉล หรือการฝ่าฝืนกฎหมาย การตรวจสอบภายในและการบันทึก การบริหารจัดการสินทรัพย์ ระบบงาน และการควบคุมทางธุรกิจอื่นใด การป้องกันหรือการระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล เป็นต้น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| การติดตามตรวจสอบความปลอดภัยและระบบ                                                        | ตรวจสอบยืนยันตัวตนและการควบคุมการเข้าถึง รวมทั้งการบันทึกการรายการ (Logs) ในกรณีที่สามารถดำเนินการได้ การติดตามตรวจสอบระบบ เครื่องมือและอินเทอร์เน็ตเพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีความปลอดภัย การป้องกันและแก้ปัญหาอาชญากรรม และการบริหารจัดการความเสี่ยงตลอดจนการป้องกันการทุจริตฉ้อฉล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

ทั้งนี้ วัตถุประสงค์ต่างๆ ตามที่ได้กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้ เป็นเพียงกรอบและวิธีปฏิบัติขององค์การตลาดในการใช้ข้อมูลและเพียงเพื่อวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น

### ๓. ข้อมูลส่วนบุคคลที่องค์การตลาดเก็บรวบรวม

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้ องค์การตลาดจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ดังรายการต่อไปนี้

| แหล่ง/วิธีการเก็บรวบรวม                                                                                                       | รายการข้อมูลส่วนบุคคล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. เก็บข้อมูลจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรงผ่าน เช่น ผ่านการลงทะเบียนแอปพลิเคชัน การกรอกแบบสอบถาม การกรอกใบสมัคร การสัมภาษณ์ | ข้อมูลระบุชื่อเรียกของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลจากเอกสารราชการที่ระบุข้อมูลเฉพาะตัวของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น คำนำหน้าชื่อ ชื่อ นามสกุล ชื่อกลาง ชื่อเล่น ลายมือชื่อ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน สัญชาติ เลขที่ใบขับขี่ เลขที่หนังสือเดินทาง ข้อมูลทะเบียนบ้าน หมายเลขใบประกอบการ หมายเลขใบอนุญาตการประกอบวิชาชีพ (สำหรับแต่ละอาชีพ) หมายเลขประจำตัวผู้ประกันตน หมายเลขประกันสังคม เป็นต้น                                             |
| ๒. เก็บโดยการใช้เทคโนโลยีตรวจจับหรือติดตามพฤติกรรมการใช้งานของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล                                          | เช่น Cookie data, IP address, Application Logging, Device ID, Browsing history                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ๓. ข้อมูลเกี่ยวกับคุณลักษณะของบุคคล                                                                                           | ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับตัวเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น วันเดือนปีเกิด เพศ ส่วนสูง น้ำหนัก อายุ สถานภาพการสมรส สถานภาพการเกณฑ์ทหาร รูปถ่าย ภาษาพูด ข้อมูลพฤติกรรม ความชื่นชอบ ข้อมูลการเป็นบุคคลล้มละลาย ข้อมูลการเป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ เป็นต้น                                                                                                                                                                          |
| ๔. ข้อมูลสำหรับการติดต่อ                                                                                                      | ข้อมูลเพื่อการติดต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น หมายเลขโทรศัพท์บ้าน หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ หมายเลขโทรสาร อีเมล ที่อยู่ภูมิลำเนา ชื่อผู้ใช้งานในสังคมออนไลน์ (Line ID, MS Teams) แผนที่ตั้งของที่พัก เป็นต้น                                                                                                                                                                                                                                  |
| ๕. ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงานและการศึกษา                                                                                         | รายละเอียดการจ้างงาน รวมถึงประวัติการทำงานและประวัติการศึกษา เช่น ประเภทการจ้างงาน อาชีพ ยศ ตำแหน่งหน้าที่ ความเชี่ยวชาญ สถานภาพใบอนุญาตทำงาน ข้อมูลบุคคลอ้างอิง หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี ประวัติการดำรงตำแหน่ง ประวัติการทำงาน ข้อมูลเงินเดือน วันเริ่มงาน วันออกจากงาน ผลการประเมิน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ พัสดุดในครอบครองของผู้ปฏิบัติงาน ผลงาน หมายเลขบัญชีธนาคาร สถาบันการศึกษา วุฒิการศึกษา ผลการศึกษา วันที่สำเร็จการศึกษา เป็นต้น |

/๖. ข้อมูลเกี่ยวกับ...

| แหล่ง/วิธีการเก็บรวบรวม                       | รายการข้อมูลส่วนบุคคล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๖. ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมธรรม์ประกันภัย          | รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมธรรม์ประกันภัยผู้ปฏิบัติงาน เช่น ผู้รับประกันภัย ผู้เอาประกันภัย ผู้รับประกันภัย หมายเลข กรรมธรรม์ ประเภทกรรมธรรม์ วงเงินคุ้มครอง ข้อมูลเกี่ยวกับการ เอาประกัน เป็นต้น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ๗. ข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทาง สังคม       | ข้อมูลความสัมพันธ์ทางสังคมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น สถานภาพทางการเมือง การดำรงตำแหน่งทางการเมือง การ ดำรงตำแหน่งกรรมการ ความสัมพันธ์กับผู้ปฏิบัติงานขององค์การ ตลาด ข้อมูลการเป็นผู้มีสัญญาจ้างกับองค์การตลาดข้อมูลการเป็น ผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่ทำกับองค์การตลาด เป็นต้น                                                                                                                                                                                                                                               |
| ๘. ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้บริการของ องค์การตลาด | รายละเอียดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการขององค์การ ตลาด เช่น ชื่อบัญชีผู้ใช้งาน รหัสผ่าน หมายเลข PIN ข้อมูล Single Sign-on (SSO ID) รหัส OTP ข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์ ข้อมูลระบุพิกัด ภาพถ่าย วิดีโอ บันทึกเสียง ข้อมูลพฤติกรรมการใช้ งาน (เว็บไซต์ที่อยู่ในความดูแลขององค์การตลาด เช่น www.market-organization.or.th หรือแอปพลิเคชันต่าง ๆ) ประวัติการสืบค้น คุกกี้หรือเทคโนโลยีในลักษณะเดียวกัน หมายเลขอุปกรณ์ (Device ID) ประเภทอุปกรณ์ รายละเอียดการ เชื่อมต่อ ข้อมูล Browser ภาษาที่ใช้งาน ระบบปฏิบัติการที่ใช้งาน เป็นต้น |
| ๙. ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความ ละเอียดย่อน       | ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อนของเจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคล เช่น เชื้อชาติ ข้อมูลศาสนา ข้อมูลความพิการ ข้อมูล ความเห็นทางการเมือง ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลชีวภาพ (ข้อมูลภาพจำลองใบหน้า) ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพ เป็นต้น                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

#### ๔. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

องค์การตลาดอาจมีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลต่อบุคคลหรือนิติบุคคล ในกรณีดังต่อไปนี้

๔.๑ ปิ ดเผยข้อมูลให้แก่บุคคลภายนอกตามที่ องค์การตลาดได้รับความยินยอมจาก เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๒ ปิ ดเผยข้อมูลเพื่อการทำธุรกรรม และ/หรือ การใช้บริการตามความประสงค์ของ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๓ ปิ ดเผยแก่ผู้บริการภายนอก (Outsource/Service Provider) ที่องค์การตลาด เป็นคู่สัญญา ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ เช่น ผู้ให้บริการ Cloud Computing บริษัทรับจ้างทำ กิจกรรมทางการตลาด บริษัทรับจ้างทำวิจัยให้แก่องค์การตลาด บริษัทรับจ้างพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่ องค์การตลาด

๔.๔ เปิดเผยให้แก่หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายหรือเป็นไปตามคำสั่งของหน่วยงานรัฐ เช่น สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กรมสรรพากร สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สำนักงานคณะกรรมการการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ศาล รวมทั้งผู้สอบบัญชี

#### ๕. การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

ในบางกรณีองค์การตลาดอาจจำเป็นต้องส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลไปยังต่างประเทศเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในการให้บริการแก่เจ้าของข้อมูล เช่น เพื่อส่งข้อมูลส่วนบุคคลไปยังระบบคลาวด์ (Cloud) ที่มีแพลตฟอร์มหรือเครื่องแม่ข่าย (Server) อยู่ต่างประเทศ (เช่น ประเทศสิงคโปร์ หรือสหรัฐอเมริกา เป็นต้น) เพื่อสนับสนุนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ตั้งอยู่นอกประเทศไทย ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับบริการขององค์การตลาด ที่เจ้าของข้อมูลใช้งานหรือมีส่วนเกี่ยวข้องเป็นรายกิจกรรม

ปัจจุบันคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลยังมิได้กำหนดเกี่ยวกับมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกรณีส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ ดังนั้น เมื่อองค์การตลาดมีความจำเป็นต้องส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลไปยังต่างประเทศ องค์การตลาดจะดำเนินการเพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่ส่งหรือโอนไปมีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเพียงพอตามมาตรฐานสากลหรือดำเนินการตามเงื่อนไขเพื่อให้สามารถส่งหรือโอนข้อมูลนั้นได้ตามกฎหมาย ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายที่กำหนดให้องค์การตลาด ต้องส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ

(๒) ได้แจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบและได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลในกรณีประเทศปลายทางมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เพียงพอ ทั้งนี้ตามประกาศรายชื่อประเทศที่คณะกรรมการคุ้มครองส่วนบุคคลประกาศกำหนด

(๓) เป็นการจำเป็นเพื่อปฏิบัติตามสัญญาที่เจ้าของข้อมูลเป็นคู่สัญญากับองค์การตลาด หรือเป็นการทำตามคำขอของเจ้าของข้อมูลก่อนการเข้าทำสัญญานั้น

(๔) เป็นการกระทำตามสัญญาขององค์การตลาด บุคคลหรือนิติบุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ของเจ้าของข้อมูล

(๕) เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของเจ้าของข้อมูล หรือของบุคคลอื่น เมื่อเจ้าของข้อมูลไม่สามารถให้ความยินยอมในขณะนั้นได้

(๖) เป็นการจำเป็นเพื่อดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ

#### ๖. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

องค์การตลาดจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลไว้ในระยะเวลาเท่าที่ข้อมูลนั้นยังมีความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเท่านั้น ตามรายละเอียดที่ได้กำหนดไว้ในนโยบาย ประกาศหรือตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เมื่อพ้นระยะเวลาและข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลสิ้นความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวแล้ว องค์การตลาดจะทำการลบ ทำลายข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลไม่สามารถระบุตัวตนได้ต่อไป ตามรูปแบบและมาตรฐานการลบ ทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่คณะกรรมการหรือกฎหมายจะได้ประกาศกำหนดหรือตามมาตรฐานสากล อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่มิชอบพิพาท การใช้สิทธิหรือคัดค้านความอันเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล องค์การตลาดขอสงวนสิทธิในการเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปจนกว่าข้อพิพาทนั้นจะได้มีคำสั่งหรือคำพิพากษาถึงที่สุด

## ๗. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

องค์การตลาด มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสม ทั้งในเชิงเทคนิคและการบริหารจัดการ เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลสูญหาย หรือมีการเข้าถึง ทำลาย ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy) ขององค์การตลาด

นอกจากนี้ องค์การตลาดได้กำหนดให้มีนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขึ้นโดยประกาศให้ทราบกันโดยทั่วทั้งองค์กร พร้อมแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยธำรงไว้ซึ่งความเป็นความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และสภาพพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูลส่วนบุคคล โดยองค์การตลาดได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวรวมถึงประกาศนี้ในระยะเวลาตามที่เหมาะสม

## ๘. การมีส่วนร่วมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

องค์การตลาดอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลก็ต่อเมื่อได้รับคำร้องขอจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ผู้สืบสิทธิ ทายาท ผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้อนุญาตหรือผู้พิทักษ์ตามกฎหมาย โดยส่งคำร้องขอผ่านหมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๐๒๔๙๒๗๐-๗๔ หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ market-organization@mo.or.th

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูล ผู้สืบสิทธิ ทายาท ผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้พิทักษ์ตามกฎหมาย มีการคัดค้านการจัดเก็บ ความถูกต้อง หรือการกระทำใด ๆ เช่น การแจ้งดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล องค์การตลาดจะดำเนินการบันทึกหลักฐานคำคัดค้านดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานด้วย

ทั้งนี้ องค์การตลาดอาจปฏิเสธสิทธิตามวรรคสองได้ตามกรณีที่กฎหมายกำหนด หรือในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลถูกทำให้ไม่ปรากฏชื่อหรือสิ่งบอกลักษณะอันสามารถระบุตัวเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้

## ๙. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.

๒๕๖๒

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไว้หลายประการ ทั้งนี้ สิทธิดังกล่าวจะเริ่มมีผลบังคับใช้เมื่อกฎหมายในส่วนของสิทธินี้มีผลใช้บังคับ โดยรายละเอียดของสิทธิต่าง ๆ ประกอบด้วย

๙.๑ สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลมีสิทธิขอเข้าถึง รับสำเนาและขอให้เปิดเผยที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลที่องค์การตลาดเก็บรวบรวมไว้โดยปราศจากความยินยอมของเจ้าของข้อมูล เว้นแต่กรณีที่องค์การตลาดมีสิทธิปฏิเสธคำขอของเจ้าของข้อมูลด้วยเหตุตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล หรือกรณีที่การใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลจะมีผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

๙.๒ สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นปัจจุบันหากเจ้าของข้อมูลพบว่าข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วนหรือไม่เป็นปัจจุบัน เจ้าของข้อมูลมีสิทธิขอให้แก้ไขเพื่อให้มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิดได้

๙.๓ สิทธิในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลมีสิทธิขอให้องค์การตลาดลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลได้ต่อไป ทั้งนี้ การใช้สิทธิลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลนี้จะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนด

๙.๔ สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลมีสิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล ทั้งนี้ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่ยังคงการตลาดทำการตรวจสอบตามคำร้องขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

(๒) ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลถูกเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

(๓) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ที่ยังคงการตลาดได้แจ้งในการเก็บรวบรวม แต่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลประสงค์ให้องค์การตลาดเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปเพื่อประกอบการใช้สิทธิตามกฎหมาย

(๔) เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่ยังคงการตลาดกำลังพิสูจน์ถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือตรวจสอบความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อประโยชน์สาธารณะ อันเนื่องมาจากการที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ใช้สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

๙.๕ สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของข้อมูล เว้นแต่กรณีที่ยังคงการตลาดมีเหตุในการปฏิเสธคำขอโดยชอบด้วยกฎหมาย (เช่น องค์กรการตลาดสามารถแสดงให้เห็นว่าการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายยิ่งกว่า หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องทางกฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะขององค์กรการตลาด)

๙.๖ สิทธิในการขอลอความยินยอม ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลได้ให้ความยินยอมแก่องค์กรการตลาดในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (ไม่ว่าความยินยอมนั้นจะได้ให้ไว้ก่อนหรือหลังพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับ) เจ้าของข้อมูลมีสิทธิถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ตลอดระยะเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลถูกเก็บรักษาโดยองค์กรการตลาดเว้นแต่มีข้อจำกัดสิทธิโดยกฎหมายให้องค์การตลาดจำเป็นต้องเก็บรักษาข้อมูลต่อไปหรือยังคงมีสัญญาระหว่างเจ้าของข้อมูลกับองค์กรการตลาดที่ให้ประโยชน์แก่เจ้าของข้อมูลอยู่

๙.๗ สิทธิในการขอรับ ส่ง หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลมีสิทธิในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลจากองค์กรการตลาดในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้โดยวิธีการอัตโนมัติ รวมถึงอาจขอให้องค์กรการตลาดส่งหรือโอนข้อมูลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลรายอื่น ทั้งนี้ การใช้สิทธินี้จะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนด

#### ๑๐. ความรับผิดชอบของบุคคลซึ่งประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

องค์กรการตลาดได้กำหนดให้เจ้าหน้าที่เฉพาะผู้ที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องในการจัดเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของกิจกรรมการประมวลผลนี้เท่านั้นที่จะสามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ โดยองค์กรการตลาดจะดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด

#### ๑๑. การปรับปรุงแก้ไขนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

นโยบายฉบับนี้ จะมีการทบทวนปรับปรุงอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง หรือทบทวนปรับปรุงเมื่อจำเป็นสำหรับกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ ทั้งนี้ องค์กรการตลาดอาจพิจารณาปรับปรุง แก้ไขหรือ

/เปลี่ยนแปลง...

เปลี่ยนแปลงนโยบายนี้ตามที่เห็นสมควร และจะทำการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวบนระบบสารสนเทศขององค์การตลาดผ่านช่องทางเว็บไซต์ [www.market-organization.or.th](http://www.market-organization.or.th) โดยจะกำหนดวันที่มีผลบังคับใช้ของแต่ละฉบับแก้ไขกำกับอยู่

ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทำการตรวจสอบเพื่อรับทราบนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขององค์การตลาดอย่างสม่ำเสมอ โดยสามารถตรวจสอบนโยบายดังกล่าวได้ผ่านช่องทางเฉพาะกิจกรรมที่องค์การตลาดกำหนด โดยเฉพาะก่อนที่เจ้าของข้อมูลจะทำการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่องค์การตลาด

การที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเข้าใช้งานผลิตภัณฑ์หรือบริการขององค์การตลาดภายหลังการบังคับใช้นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขององค์การตลาดนั้น ถือเป็นการที่เจ้าของข้อมูลได้รับทราบหลักเกณฑ์และข้อกำหนดนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่เห็นด้วยกับรายละเอียดในนโยบายฉบับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนี้ ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหยุดการเข้าใช้งานและแจ้งมายังองค์การตลาด เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงตามขั้นตอน

## ๑๒. การติดต่อสอบถามหรือใช้สิทธิ

หากเจ้าของข้อมูลมีข้อสงสัย ข้อเสนอแนะหรือข้อกังวลเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลขององค์การตลาด หรือเกี่ยวกับนโยบายนี้ หรือเจ้าของข้อมูลต้องการใช้สิทธิตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลสามารถติดต่อสอบถามได้ตามช่องทางต่อไปนี้

### (๑) ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller)

ชื่อ : คณะกรรมการควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลขององค์การตลาด

สถานที่ติดต่อ : องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย เลขที่ ๔๗ ส่วนผัก ซอย ๔

แขวงตลิ่งชัน เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ ๑๐๑๗๐

เว็บไซต์ : <https://www.market-organization.or.th>

อีเมล : [market-organization@mo.or.th](mailto:market-organization@mo.or.th)

โทรศัพท์ : ๐๒-๐๒๔๙๒๗๐-๗๔

### (๒) เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO)

ชื่อ : หัวหน้าฝ่ายบริหารบุคคล องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย

สถานที่ติดต่อ : องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย เลขที่ ๔๗ ส่วนผัก ซอย ๔

แขวงตลิ่งชัน เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ ๑๐๑๗๐

เว็บไซต์ : <https://www.market-organization.or.th>

อีเมล : [market-organization@mo.or.th](mailto:market-organization@mo.or.th)

โทรศัพท์ : ๐๒-๐๒๔๙๒๗๐-๗๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายบุรณิศ ยุทธะนันท์)

ผู้อำนวยการองค์การตลาด