



ประกาศองค์การตลาด

ที่ ค /๒๕๖๗

เรื่อง นโยบายด้านการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

องค์การตลาด (อต.) ได้จัดทำนโยบายด้านการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งบุคคลที่เกี่ยวข้องต้องหลีกเลี่ยงและไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการแสวงหาผลประโยชน์ รวมทั้งต้องเปิดเผยและบริหารจัดการหากเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ ด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร (Corporate Governance & Leadership : CG & Leadership) ในคู่มือการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ รวมทั้งหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ซึ่งคณะกรรมการองค์การตลาดในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบแล้วนั้น และให้ใช้นโยบายตามที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายบุญเลิศ ยุกตะนันท์)

ผู้อำนวยการองค์การตลาด

องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย

นโยบายด้านการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

องค์การตลาด (อต.) ให้ความสำคัญกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารงานอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และเพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บุคคลที่เกี่ยวข้องต้องหลีกเลี่ยงและไม่เข้าไปมีส่วนร่วมทั้งทางตรงและทางอ้อม ในการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง ญาติหรือบุคคลในครอบครัว รวมทั้งต้องเปิดเผยและบริหารจัดการหากเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

แนวปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดขององค์กร ไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว รวมทั้งสวดส่องดูแลและจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น

๒. ไม่ประกอบธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับองค์การตลาด ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๓. ไม่ใช้หรือยอมให้ผู้อื่นใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนทั้งในทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อแสวงหาผลประโยชน์จากองค์การตลาด

๔. หลีกเลี่ยงการทำการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในการตัดสินใจกระทำการเกี่ยวกับกิจกรรมที่ตนเองมีผลประโยชน์อยู่ด้วย โดยให้จัดทำรายงานเสนอต่อผู้บังคับบัญชา รวมทั้งต้องมีการรายงานเป็นประจำทุกปี

โครงสร้างผู้รับผิดชอบ

๑. คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ปฏิบัติตามนโยบายด้านการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อป้องกันการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์ให้แก่ตนเอง ญาติ หรือบุคคลในครอบครัว และเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒. ฝ่ายบริหารบุคคล รับผิดชอบในการพัฒนากระบวนการ/ระบบบริหารจัดการ เพื่อการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งรวบรวม ติดตาม เก็บรักษา และจัดทำสรุปรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นำเสนอผู้อำนวยการเป็นประจำทุกปี

๓. ฝ่ายบริหารบุคคล รับผิดชอบในการรวบรวมและเก็บรักษารายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการองค์การตลาด

ระบบการบริหารจัดการ

๑. กำหนดนโยบายและโครงสร้างผู้รับผิดชอบ รวมทั้งมีการทบทวน พัฒนาระบบการ/ระบบบริหารจัดการ ในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อการบริหารสิทธิของผู้ถือหุ้นตามกรอบนโยบายให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป

๒. จัดทำคู่มือและแบบรายงาน เพื่อเป็นแนวทางให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างถือปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน

๓. นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ระบบการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นต้น

๔. กรรมการองค์การตลาดและผู้อำนวยการ จัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นำเสนอคณะกรรมการองค์การตลาด

๕. ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง จัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์นำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามคู่มือปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย

- ๒ -

ระบบการส่งเสริมการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการ และผู้บริหาร ต้องเป็นผู้นำต้นแบบที่ดีในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ โดยสนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานและลูกจ้าง รวมทั้งไม่ยอมให้บุคคลใด กระทำการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ (Zero Tolerance)

๒. สื่อสาร ให้ความรู้ และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับนโยบาย ให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง รับทราบพร้อมนำไปปฏิบัติ

ระบบติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง เปิดเผยรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างครบถ้วน สม่าเสมอเป็นประจำทุกปี ตลอดจนมีการติดตาม และจัดทำสรุปรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นำเสนอผู้อำนวยการทราบเป็นประจำทุกปี

๒. คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะผู้บริหารระดับสูง ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างครบถ้วน สม่าเสมอ ตามลำดับ เป็นรายปี และมีการมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อการ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๓. คณะกรรมการกำหนดให้มีการรายงาน โดยมีรายละเอียดครบถ้วน มีคุณภาพ และระบุสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงหรือแสดงผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน รวมทั้งแนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุงผลการดำเนินงาน

การทบทวนนโยบาย

๑. คณะอนุกรรมการพิจารณา กลั่นกรองนโยบาย และนำเสนอคณะกรรมการ เพื่อขอความเห็นชอบเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวยังเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานขององค์กร

๒. ในกรณีที่คณะผู้บริหารระดับสูง พบว่านโยบายไม่เหมาะสมกับสภาพการดำเนินงานต้อง นำเสนอคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาการปรับปรุงนโยบาย และนำเสนอคณะกรรมการเพื่อขอความเห็นชอบ