



ข้อบังคับองค์การตลาด
ว่าด้วยการมอบอำนาจของผู้อำนวยการองค์การตลาด
พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินกิจการขององค์การตลาดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่การดำเนินกิจการขององค์การตลาด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๕) ประกอบกับมาตรา ๒๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง องค์การตลาด พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมติคณะกรรมการองค์การตลาด ในการประชุมคณะกรรมการองค์การตลาด ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ คณะกรรมการองค์การตลาดจึงวางข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับองค์การตลาดว่าด้วยการมอบอำนาจของผู้อำนวยการ องค์การตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“องค์การ” หมายความว่า องค์การตลาด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการองค์การตลาด

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการองค์การตลาด

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการองค์การตลาด

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานขององค์การตลาด

ข้อ ๔ ให้ประธานกรรมการรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ในการมอบอำนาจ ให้ผู้อำนวยการคำนึงถึงระดับหน้าที่ความรับผิดชอบ และความเหมาะสม ตามสภาพของตำแหน่งของผู้รับมอบอำนาจ

ข้อ ๖ การมอบอำนาจให้ทำเป็นหนังสือ โดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียด ลักษณะ หรือประเภท ของกิจการที่มอบให้ปฏิบัติการแทนหรือปฏิบัติงานแทน ขอบเขตการกระทำของผู้รับมอบอำนาจ และระยะเวลา แห่งการมอบอำนาจ

การมอบอำนาจอาจมอบไว้เป็นการประจำ หรือมอบอำนาจเฉพาะครั้งคราวก็ได้

ข้อ ๗ ผู้รับมอบอำนาจจะมอบอำนาจให้บุคคลอื่นปฏิบัติการที่ได้รับมอบอำนาจมานั้น แทนมิได้

/ผู้รับมอบอำนาจ...

ผู้รับมอบอำนาจจะปฏิบัติกิจการนอกเหนือไปจากที่ได้รับมอบอำนาจมิได้ หากผู้ใดฝ่าฝืนเป็นเหตุให้องค์การได้รับความเสียหายจะต้องรับผิดชอบใช้ความเสียหายแก่องค์การ และอาจถูกลงโทษทางวินัย

ข้อ ๘ ผู้รับมอบอำนาจปฏิบัติกิจการนั้นแล้วเสร็จ ให้ผู้รับมอบอำนาจรายงานผลการดำเนินการให้ผู้อำนวยการทราบโดยเร็ว ในกรณีที่กิจการนั้นเป็นกิจการที่ไม่สามารถทำให้เสร็จภายในหนึ่งเดือน หรือเป็นกิจการต่อเนื่อง ให้รายงานผลการปฏิบัติการให้ผู้อำนวยการทราบทุกๆ หนึ่งเดือน

หมวด ๒

การมอบให้ปฏิบัติกิจการบางอย่างในกิจการเกี่ยวกับบุคคลภายนอก

ข้อ ๙ ในกิจการที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอก ผู้อำนวยการอาจมอบอำนาจให้พนักงานผู้ใดผู้หนึ่งซึ่งเห็นสมควร ปฏิบัติกิจการบางอย่างในกิจการเกี่ยวกับบุคคลภายนอกที่มีผลผูกพันต่อองค์การแทนได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) การลงนามในเอกสาร และการยื่นเสนอราคาเกี่ยวกับการจำหน่ายเครื่องอุปโภคแก่หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน

(๒) การดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

(๓) การทำนิติกรรมสัญญาเกี่ยวกับการเช่า และเอกสารทางการเงิน

(๔) การลงนามในข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานต่างๆ

(๕) กิจการอื่นๆ ที่คณะกรรมการมีมติให้มอบอำนาจได้


ทั้งนี้ การมอบอำนาจกรณี (๑) ให้มอบอำนาจได้เฉพาะครั้ง

หมวด ๓

การมอบให้ปฏิบัติงานแทนในส่วนที่เกี่ยวกับการบริหารงาน

ข้อ ๑๐ ในการบริหารงานภายในองค์การตลาด ผู้อำนวยการอาจมอบอำนาจในการบริหารกิจการขององค์การที่ผู้อำนวยการพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ ตามที่กฎหมายข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งใดๆ หรือมติคณะกรรมการ กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการ และไม่ใช่กิจการเกี่ยวกับบุคคลภายนอก ให้พนักงานซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าแผนกหรือเทียบเท่าปฏิบัติงานแทนผู้อำนวยการได้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓


(นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม)
ประธานกรรมการองค์การตลาด