



## ข้อบังคับองค์การตลาด

ว่าด้วยการประชุมของคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการองค์การตลาด พ.ศ.๒๕๖๐

เพื่อให้การประชุมของคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการขององค์การตลาด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การตลาด พ.ศ.๒๕๔๖ และมติคณะกรรมการองค์การตลาด ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ คณะกรรมการองค์การตลาด มีมติให้วางข้อบังคับขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับองค์การตลาดว่าด้วยการประชุมของคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการองค์การตลาด พ.ศ.๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“องค์การ” หมายความว่า องค์การตลาด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการองค์การตลาด

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการองค์การตลาด

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการองค์การตลาด

“รองประธานกรรมการ” หมายความว่า รองประธานกรรมการองค์การตลาด

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการองค์การตลาด

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการองค์การตลาด

ข้อ ๔ ในการประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๕ ในการประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่แทน ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งขึ้นทำหน้าที่แทน ทั้งนี้ มิให้เลือกผู้อำนวยการ ซึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ เป็นประธานในที่ประชุม

ข้อ ๖ การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก

กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๗ การประชุมของคณะกรรมการตามปกติให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนประธานกรรมการอาจเรียกประชุมเป็นกรณีพิเศษได้

ข้อ ๘ การประชุมของคณะกรรมการให้ประชุมตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนด ในการประชุมคณะกรรมการอาจพิจารณาระเบียบวาระที่เร่งด่วนก่อน หรือเรื่องหนึ่งเรื่องใดที่มีได้จัดเข้าไว้ในระเบียบวาระก็ได้ ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของที่ประชุม

/ข้อ ๙ ให้ผู้อำนวยการ...

ข้อ ๙ ให้ผู้อำนวยการทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการ โดยมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดระเบียบวาระการประชุม และนัดประชุมตามที่ประธานกรรมการกำหนด โดยทำเป็นหนังสือและแจ้งคณะกรรมการทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม
- (๒) จัดทำรายงานการประชุม
- (๓) จัดให้มีการรับรองรายงานการประชุมให้ตรงตามมติทุกครั้ง
- (๔) เป็นผู้ดำเนินการประชุม
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ข้อ ๑๐ การประชุมของคณะกรรมการนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ให้เป็นไปตาม มติที่ประชุม

ข้อ ๑๑ เพื่อให้บันทึกการประชุมหรือรายงานการประชุมเป็นไปโดยถูกต้อง ตามมติของที่ประชุม กรรมการมีอำนาจแก้ไขถ้อยคำสำนวนของบันทึกการประชุมหรือรายงานการประชุม นั้น ให้ถูกต้องตรงตามมติที่ประชุมได้

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ ประกอบด้วยกรรมการ ในคณะกรรมการหรือบุคคลใดตามที่เห็นสมควร เพื่อปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่คณะกรรมการ มอบหมาย เมื่อคณะอนุกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวแล้ว ให้รายงานคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาต่อไป

ข้อ ๑๓ ให้นำข้อ ๔, ข้อ ๕, ข้อ ๖, ข้อ ๗, ข้อ ๘, ข้อ ๙, ข้อ ๑๐, ข้อ ๑๑ มาใช้บังคับแก่ การประชุมของคณะอนุกรรมการ ที่คณะกรรมการได้แต่งตั้งขึ้นโดยอนุโลม

ในกรณีที่คณะอนุกรรมการคณะใด มีระเบียบหรือกฎบัตรเพื่อใช้สำหรับการประชุม หรือดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ ให้คณะอนุกรรมการใช้ระเบียบหรือกฎบัตรสำหรับการประชุม หรือดำเนินงานนั้นต่อไปได้

ข้อ ๑๔ เพื่อให้การควบคุมดูแลโดยทั่วไปซึ่งกิจการขององค์การ เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และมติของคณะกรรมการ ให้ผู้อำนวยการเสนอรายงานผลการปฏิบัติงาน ต่อคณะกรรมการเป็นรายเดือน หรือตามระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนและเบี้ยประชุม และคณะอนุกรรมการ มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุม ตามอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายเฉลิมศักดิ์ จันทรมิ)

รองประธานกรรมการองค์การตลาด

รักษาการในตำแหน่งประธานกรรมการองค์การตลาด